

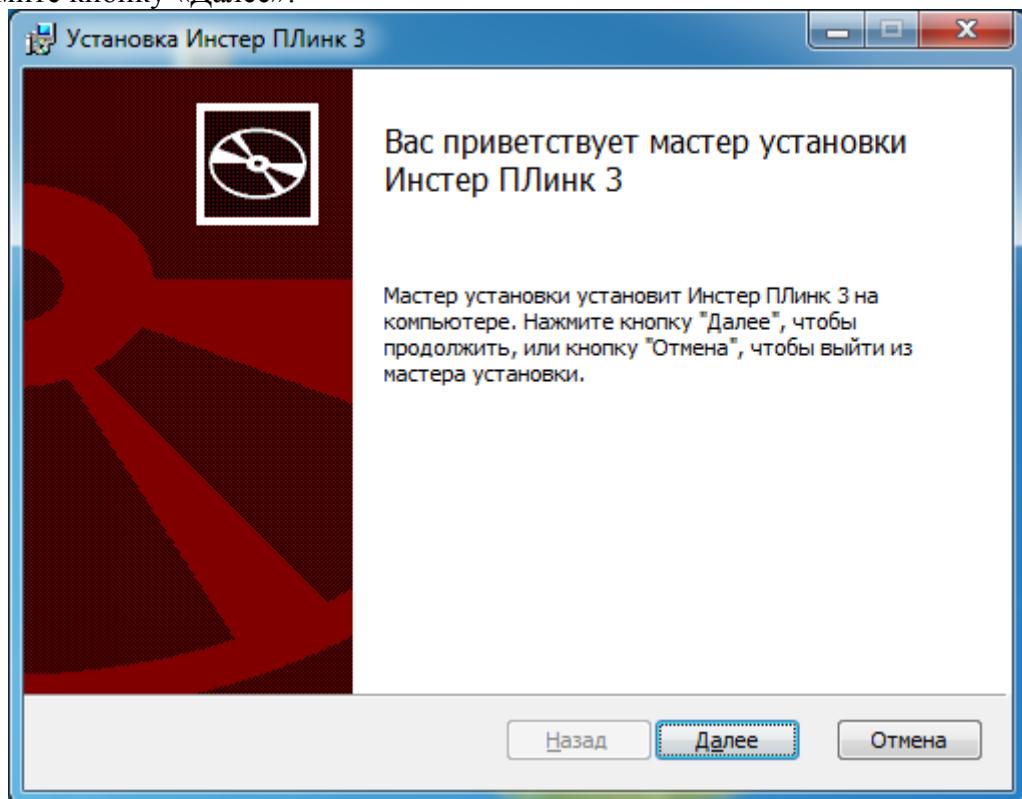


Инстер ПЛинк

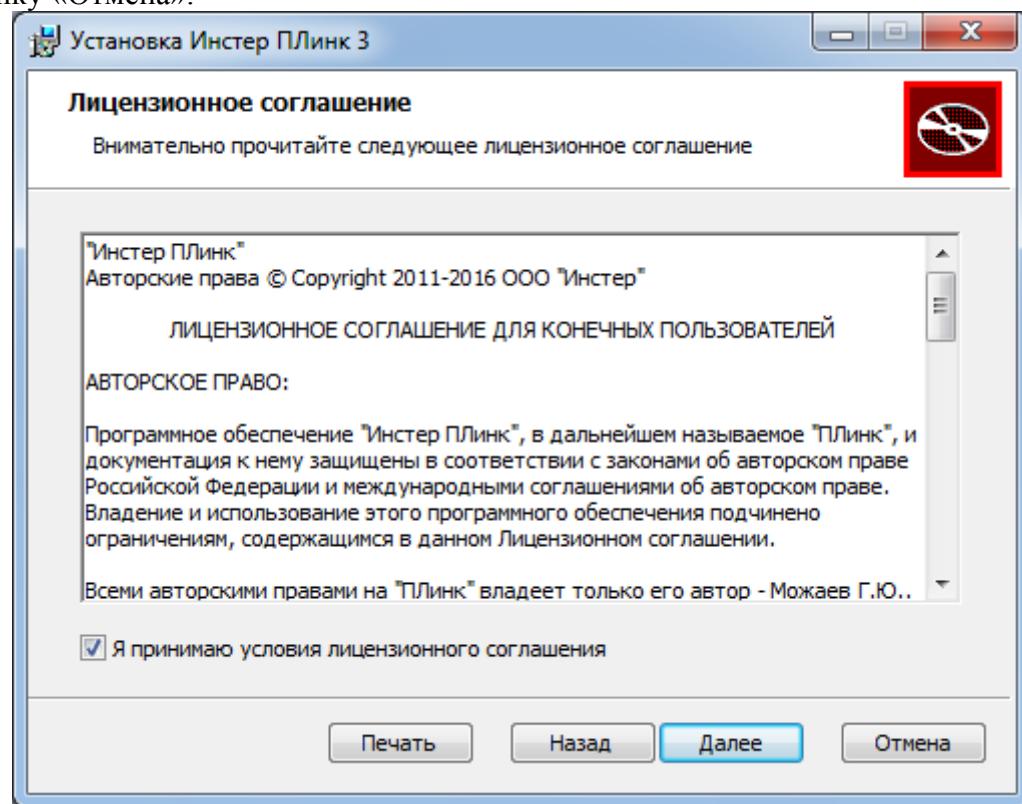
Инстер ПЛинк 3. Установка и первый запуск

1. Установка Инстер ПЛинк

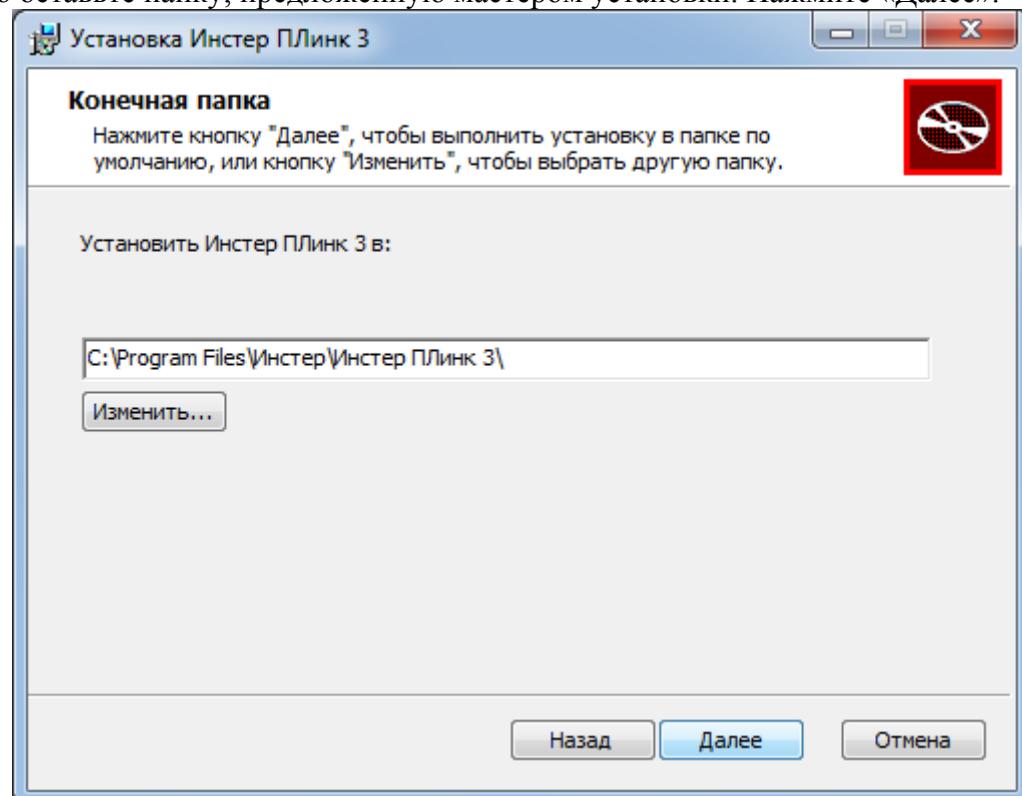
1. Загрузите последнюю версию программы Инстер ПЛинк с официального сайта ООО Инстер по адресу <http://inster.ru/Products/PLink/Download.aspx>
2. Запустите файл установки. В окно приветствия мастера установки Инстер ПЛинк нажмите кнопку «Далее»:



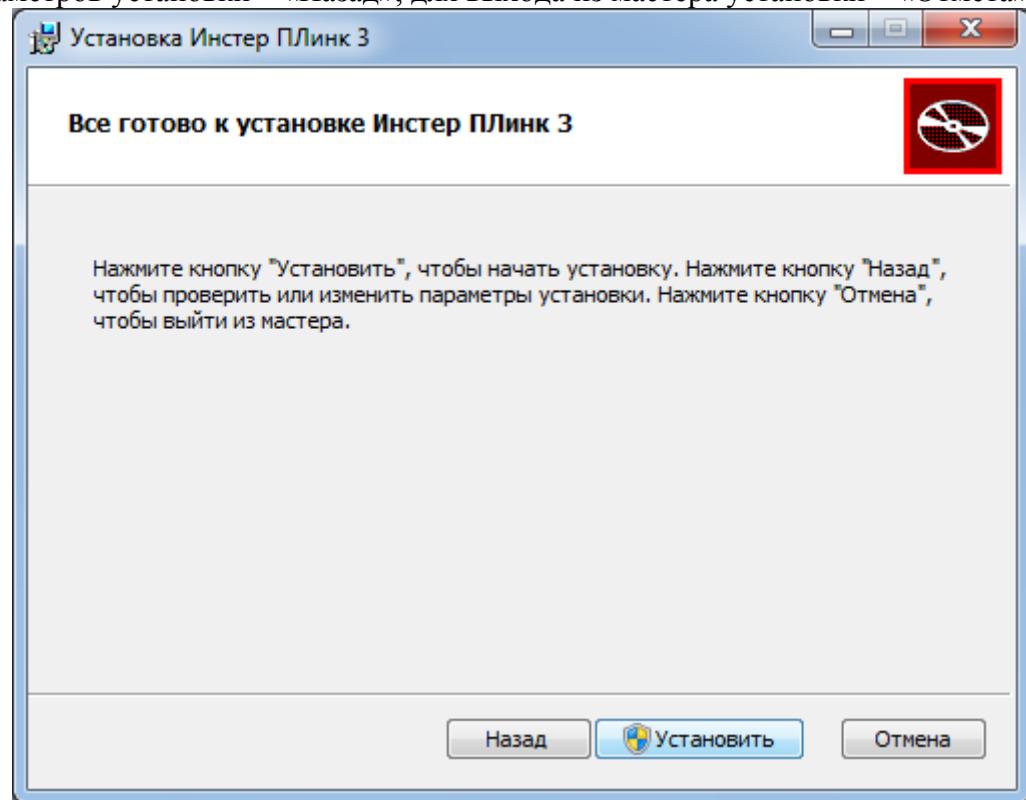
3. На следующем этапе изучите лицензионное соглашение. Если вы согласны с ним, то поставьте галочку «Я принимаю условия лицензионного соглашения» и нажмите кнопку «Далее», в противном случае прекратите установку, нажав на кнопку «Отмена».



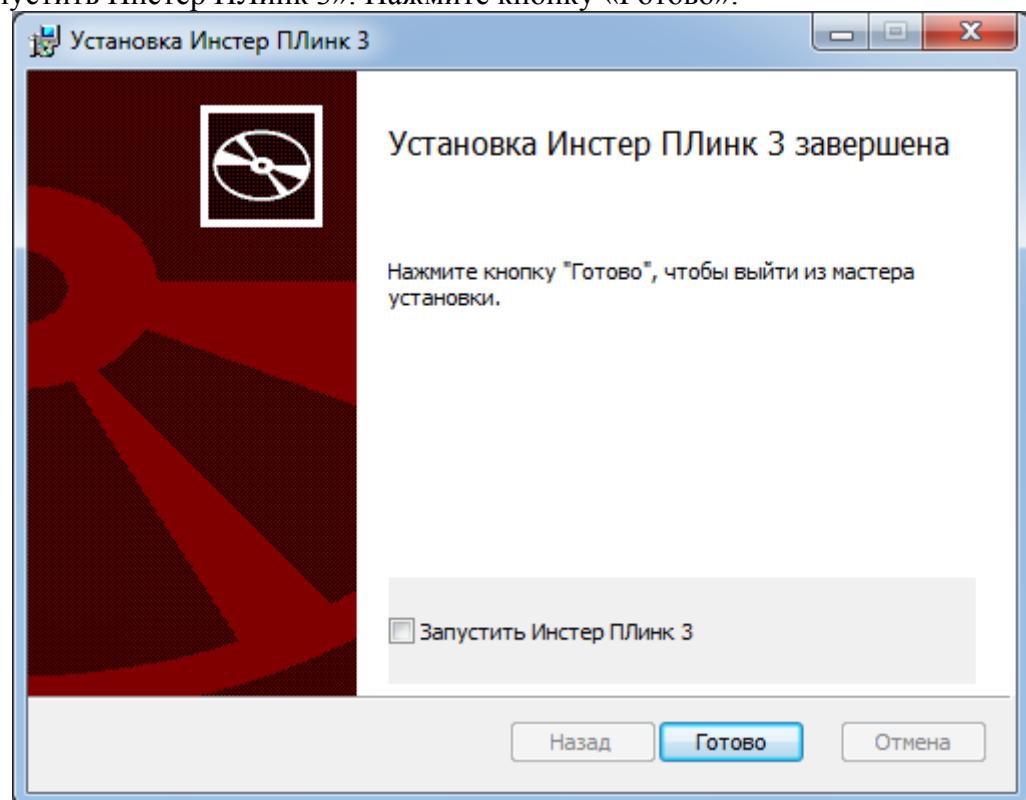
4. Выберите конечную папку установки Инстер ПЛинк, нажав кнопку «Изменить», либо оставьте папку, предложенную мастером установки. Нажмите «Далее».



- Для продолжения установки Инстер ПЛинк нажмите «Установить», для проверки параметров установки – «Назад», для выхода из мастера установки – «Отмета»:

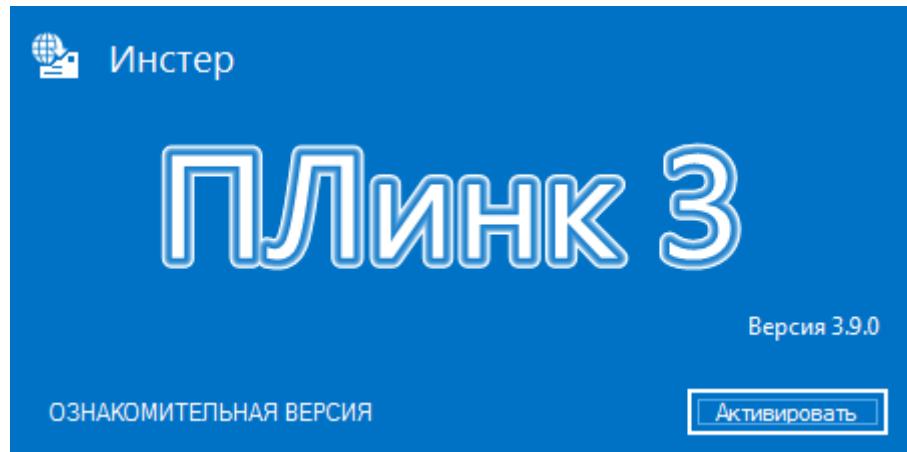


- После окончания успешной установки Инстер ПЛинк появится окно мастера с сообщением: «Установка Инстер ПЛинк 3 завершена». Для запуска программы Инстер ПЛинк сразу по завершению работы мастера установки поставьте галочку «Запустить Инстер ПЛинк 3». Нажмите кнопку «Готово».

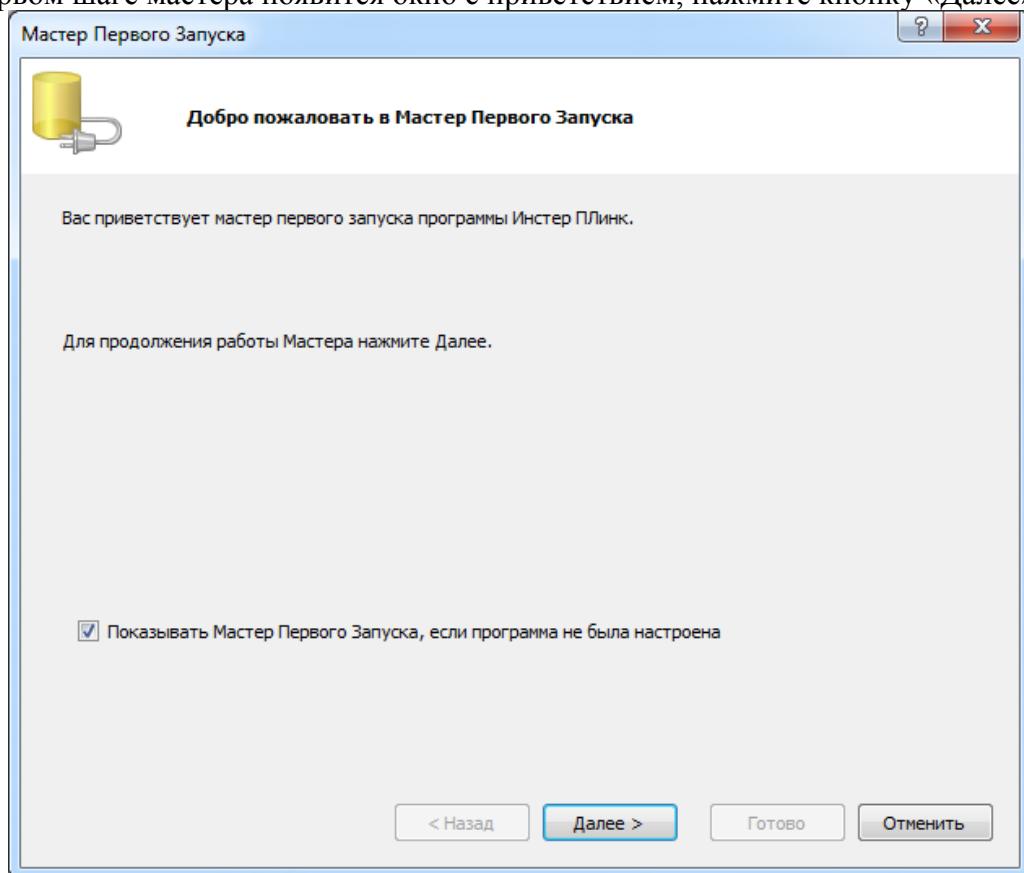


2. Первый запуск Инстер ПЛинк

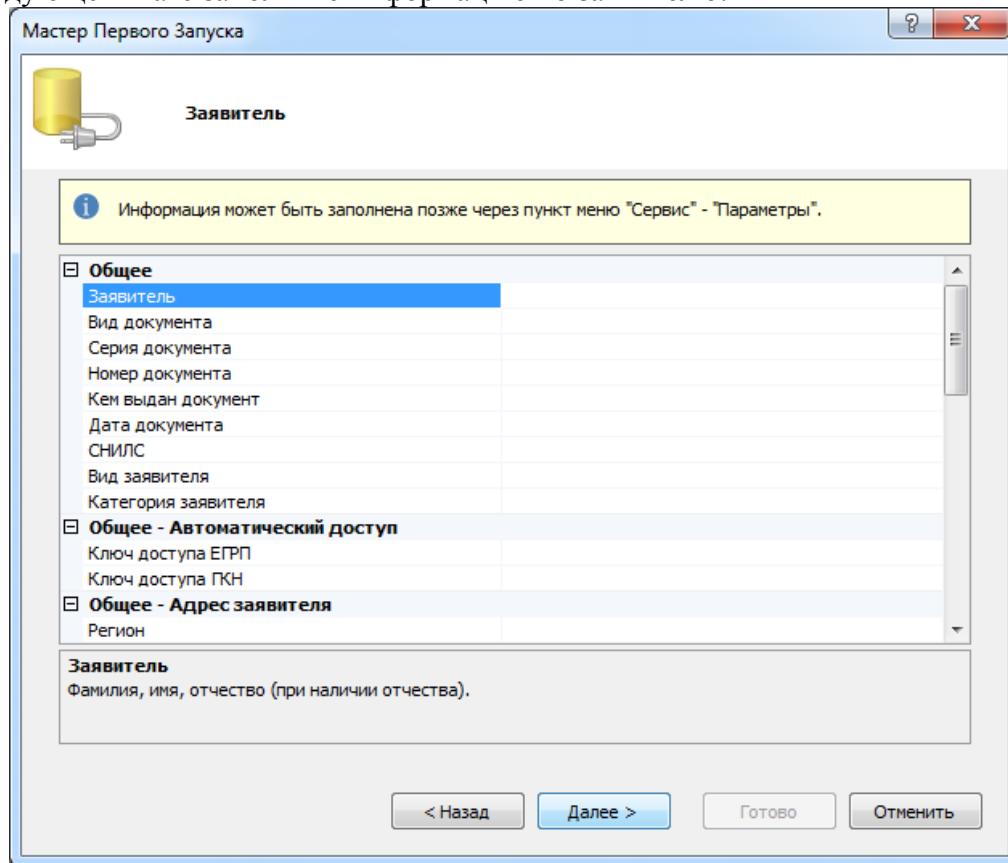
- Для запуска программы Инстер ПЛинк 3:
 - с рабочего стола, выполните левым указателем мыши двойной щелчок по ярлыку  Инстер ПЛинк 3;
 - с меню «Пуск», выберите «Все программы» - «Инстер ПЛинк 3» и выполните левым указателем мыши двойной щелчок по пункту  Инстер ПЛинк 3.
- При первом запуске Инстер ПЛинк в окне-заставке нужно нажать кнопку «Активировать»



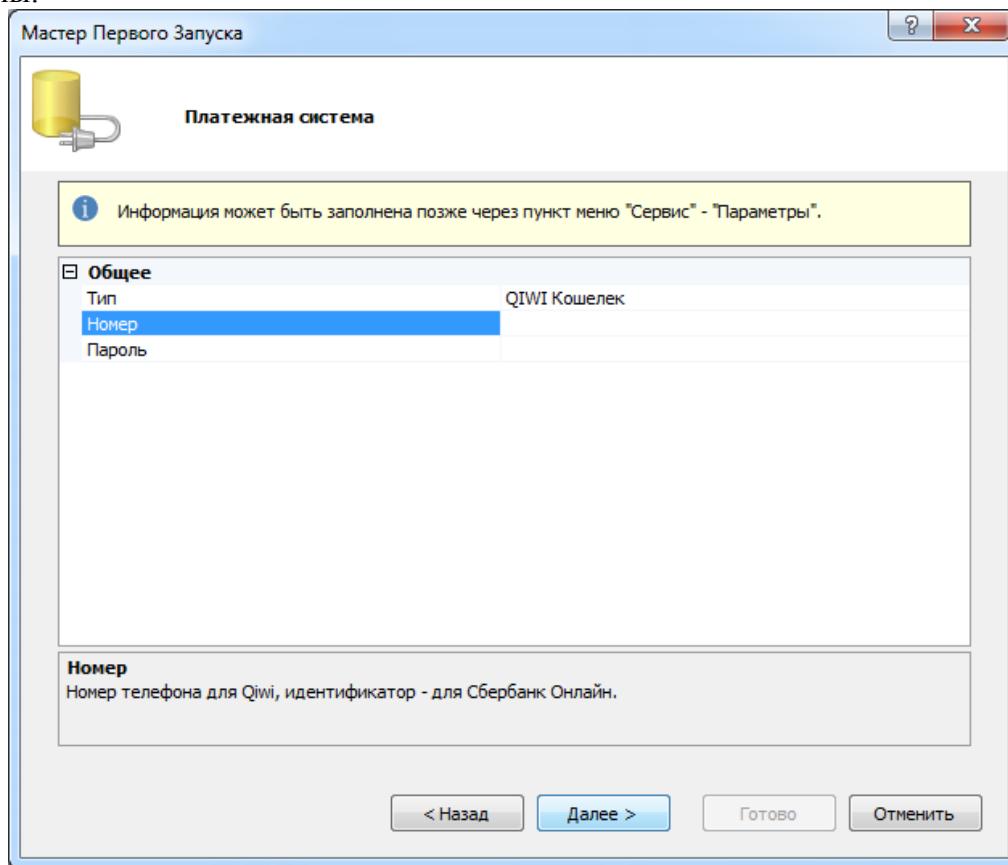
- Далее появится окно мастера первого запуска, следуя шагам которого выполните настройку программы для дальнейшей работы.
- На первом шаге мастера появится окно с приветствием, нажмите кнопку «Далее»:



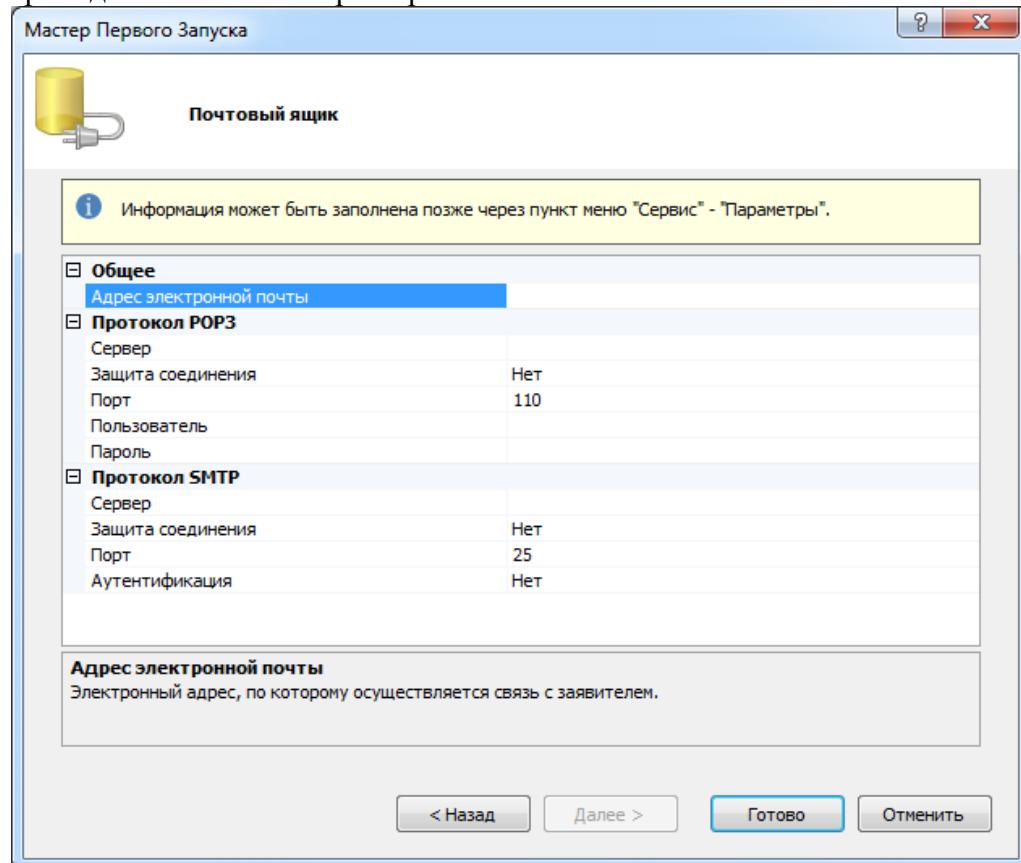
5. На следующем шаге заполните информацию по заявителю:



6. На следующем шаге заполните информацию для доступа к кошельку платежной системы:



7. На следующем шаге укажите настройки для доступа к почтовому ящику, на который будут приходить письма с Росреестра:



8. На следующем шаге появится окно мастера с сообщением об успешной настройке

